



Profil ponuđača i registracioni formular sa zahtevanom dokumentacijom

Odeljak 1: Podaci o izvođaču i opšte informacije

1. Ime ponuđača: _____
2. Adresa: _____
Poštanski broj: _____ Grad: _____
3. Poštanski Fah: _____
4. Telefon: _____ Fax: _____
5. Email adresa: _____ Web site: _____
6. Kontakt osoba: Ime: _____
Pozicija/Zvanje: _____
Br. telefona: _____
7. Matična kompanija ili ime vlasnika: _____
8. Vrsta kompanije: Korporacija/Sa ograničenom odgovornošću ____
Trgovina: ____
Proizvodnja: ____
9. Godina osnivanja: _____
10. Broj zaposlenih: _____ Stalno zaposleni: _____ Honorarno: _____
11. Licenca kompanije /Registracioni br.: _____

Odeljak 2: Informacije o finansijama

12. PIB: _____ Matični broj: _____
13. Ime banke: _____
14. Bankovni račun: _____
15. Ime računa: _____

Odeljak 3: Potvrda

Ja, dole potpisani, garantujem da su informacije koje sam dao u ovom formularu tačne i da ću u slučaju da dođe do promena, dostaviti detalje u najkraćem roku.

Ime: _____

Pečat kompanije

Potpis: _____

Ime štampanim slovima: _____

Zvanje/Pozicija: _____

Datum: _____

Mesto: _____

Email adresa: _____ (za kontaktiranje u svrhu provere)

Br. telefona: _____ (za kontaktiranje u svrhu provere)

Dodatni dokumenti – prilažu se u slobodnoj formi ili u formi u kojoj ih izdaju nadležne ustanove:

- Dokument o registraciji firme tj. potvrda o izvršenju registracije kod Poreske uprave (potvrda o PIB-u (dostavlja se fotokopija originalnog dokumenta)
- Izvod iz APR-a o registraciji privrednih subjekata (dostavlja se fotokopija originalnog dokumenta)
- Ovlašćeni potpis: službeni dokument (karton deponovanih potpisa - OP obrazac) dokazujući da je osoba koja potpisuje u ime firme propisno ovlašćena za to (dostavlja se fotokopija originalnog dokumenta)